

2020 METŲ RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ŠVIETIMO IR SPORTO PASLAUGŲ CENTRO VEIKLOS PLANAS

**1. Tikslas.** Organizuoti mokinių formalųjį švietimą papildantį sportinį ugdymą. Analizuoti ugdymo procesą, numatyti šio proceso tobulinimo būdus, siekiant kokybinių pokyčių. Analizuoti sportinių renginių poreikį ir kokybę, numatant gerinimo būdus.

**1. Uždavinys.** Tikslingai vykdyti ugdymo procesą.

Priemonė	Data	Rezultatas	Atsakingas
1. Parengti 2021 m. veiklos planą.	Sausio mėn.	Parengtas 2021 m. veiklos planas.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas.
2. Parengti mokinių sporto renginių metinį kalendorių.	Sausio mėn.	Parengtas mokinių sporto renginių kalendorius.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas.
3. Parengti ir patvirtinti veiklos mėnesinius planus.	Sausio – gruodžio mėn.	Parengti mėnesiniai veiklos planai.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas.
4. Sudaryti 2021–2022 m. m. trenerių tarifinius sąrašus.	I, III ketvirčiai.	Parengti trenerių tarifiniai sąrašai.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas.
5. Sudaryti treniruočių tvarkaraštį.	I, III ketvirčiai.	Sudarytas treniruočių tvarkaraštis.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas.
6. Parengti ugdymo planą.	Rugpjūčio mėn.	Parengtas ugdymo planas.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas.
7. Parengti sporto šakų ugdymo programas ir pateikti tvirtinimui.	Pagal poreikį.	Parengtos sporto šakų ugdymo programos.	Švietimo ir sporto paslaugų centro direktorius, Sporto skyriaus vedėjas, treneriai.
8. Patikrinti ir įvertinti sporto bazių, įrenginių ir inventoriaus patikimumą, užtikrinti mokinių saugumą treniruočių ir varžybų metu.	Nuolat.	Sukurta saugi mokinių ugdymo(si) aplinka.	Švietimo ir sporto paslaugų centro direktorius, inžinierius, treneriai. Bazių administratorius.
9. Išduoti neformaliojo ugdymo išsilavinimo pažymėjimus.	II – III ketvirčiai, pagal poreikį.	Išduoti neformaliojo ugdymo išsilavinimo pažymėjimai.	Švietimo ir sporto paslaugų centro direktorius, Sporto skyriaus vedėjas, treneriai, vyriausiais specialistas.
10. Sudaryti mokymo sutartis su mokinių tėvais (globėjais).	Nuolat.	Sudarytos mokymo sutarys, užtikrintas mokinių sportinis ugdymas.	Švietimo ir sporto paslaugų centro direktorius, Sporto skyriaus vedėjas, vyriausiais specialistas.
11. Įvertinti mokinių sportinius rezultatus.	II ketvirtis.	Įvertinti mokinių sportiniai rezultatai.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas, treneriai, vyriausiais

			specialistas.
12. Mokinių meistriskumo pakopų nustatymas.	Birželio – rugpjūčio mėn.	Nustatytos mokinių meistriskumo pakopos.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas, treneriai, vyriausiais specialistas.
13. Vykdyti ugdomojo proceso stebėseną.	Nuolat.	Įvertinta ugdymo kokybė.	Švietimo ir sporto paslaugų centro direktorius, Sporto skyriaus vedėjas.
14. Vertinti trenerių veiklos rezultatus.	Nuolat.	Įvertinti trenerių veiklos rezultatai.	Švietimo ir sporto paslaugų centro direktorius, Sporto skyriaus vedėjas.
15. Organizuoti trenerių tarybos posėdžius.	Sausio–gruodžio mėn.	Priimti trenerių tarybos posėdžių nutarimai.	Švietimo ir sporto paslaugų centro direktorius, Sporto skyriaus vedėjas.
16. Pateikti duomenis Pedagogų registre bei ŠVIS.	Visus metus.	Pateikti duomenys Pedagogų registre ir ŠVIS.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas.

**2. Tikslas.** Sudaryti sąlygas tobulinti sportinį meistriskumą, atsižvelgiant į mokinių sportinius pasiekimus. Tenkinti mokinių prigimtinius, kultūrinius, socialinius bei pažintinius poreikius, siekiant bendrų tikslų ieškoti naujų bendradarbiavimo su tėvais, socialiniais partneriais formų. Tenkinti suaugusiųjų poreikį sistemingai sportuoti, skatinti seniūnijų sporto žaidynių varžybas seniūnijose, siekiant aukštų rezultatų tolimesniuose etapuose.

**1. Uždavinys.** Siekti sportinių rezultatų ir vystyti sportinę veiklą rajone.

1. Organizuoti draugiškas ir kontrolines varžybas.	Nuolat.	Surengtos draugiškos ir kontrolinės varžybos.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus treneriai.
2. Dalyvauti vaikų, jaunučių, jaunių ir jaunimo Lietuvos ir tarptautinėse varžybose.	Pagal sporto renginių planą.	Pasiekti sporto rezultatai.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus treneriai.
3. Formuoti visų sporto šakų komandas atstovauti rajonui jaunučių, jaunių ir jaunimo sporto žaidynėse.	Visus metus.	Sudarytos rajono rinktinės.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas, treneriai.
4. Organizuoti ir vykdyti rajono seniūnijų žaidynes.	Pagal sporto renginių planą.	Surengtos rajoninės seniūnijų žaidynės.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas. Seniūnijų sporto metodininkai.
5. Organizuoti komandų dalyvavimą seniūnijų zoninėse ir finalinėse varžybose	Pagal nuostatus ir varžybų kalendorių.	Seniūnijų zoninės ir finalinės varžybos.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas. Seniūnijų sporto metodininkai.
6. Organizuoti ir vykdyti tradicinius	Pagal sporto renginių planą.	Organizuoti ir vykdyti tradiciniai sporto	Švietimo ir sporto paslaugų centro

renginius, atminimo varžybas, turnyrus.		renginiai ir varžybos.	direktorius, Sporto skyriaus vedėjas.
---	--	------------------------	---------------------------------------

## 2. Uždavinys. Gerinti ugdymo(si) aplinką, stiprinti mokinių motyvaciją.

1. Organizuoti tėvų susirinkimus.	Visus metus.	Organizuoti tėvų susirinkimai, pagerėjusi mokinių ugdymosi motyvacija.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas, treneriai.
2. Supažindinti mokinius kaip teikti pirmąją pagalbą ištikus traumai.	Visus metus.	Suteiktos žinios mokiniams.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus treneriai.
3. Suteikti mokiniams žinių savikontrolės valdyme, bei atskleisti galimybes išnaudojant savo psichinį ir fizinį potencialą.	Visus metus.	Suteiktos žinios mokiniams.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas, treneriai.
4. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais.	Visus metus.	Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais organizuoti ir vykdyti bendri renginiai.	Švietimo ir sporto paslaugų centro direktorius, Sporto skyriaus vedėjas.

## 3. Uždavinys. Kelti darbuotojų kvalifikaciją.

1. Tobulinti kvalifikacines kompetencijas, siekti aukštesnių trenerių kvalifikacijos kategorijų.	Nuolat.	Pasiektas aukštesnis sportinis meistriškumas.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas, treneriai.
2. Dalyvauti dalykiniuose kvalifikacijos kėlimo mokymuose, seminaruose, konferencijose.	Pagal poreikį.	Tobulinamos profesinės žinios.	Švietimo ir sporto paslaugų centro direktorius, Sporto skyriaus vedėjas, treneriai, vyriausiasis specialistas, bazių administratorius, inžinierius, seniūnijų sporto metodininkai.
3. Trenerių gerosios patirties sklaida.	Nuolat.	Pasidalinta profesinėmis žiniomis.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus treneriai.

**3. Tikslas.** Visuomenės informavimas, bendradarbiavimas ir metodinė pagalba kitų įstaigų darbuotojams.

**1. Uždavinys.** Informuoti visuomenę apie sportinę veiklą, išskirtinumą, pasiekimus. Teikti metodinę pagalbą sporto bendruomenei.

1. Informacinių straipsnių ir skelbimų talpinimas interneto svetainėje ugdcentras.lt.	Nuolat.	Vyksta informacijos sklaida, visuomenės informavimas.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas. Sporto bazių administratorius.
2. Teikti metodinę pagalbą rajono kūno	Pagal poreikį.	Teikiama metodinė pagalba rajono kūno	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto

kultūros mokytojams.		kultūros mokytojams.	skyriaus vedėjas, treneriai, vyriausiasis specialistas.
3. Teikti metodinę pagalbą rajono seniūnijų sporto specialistams, sporto klubams.	Pagal poreikį.	Teikiama metodinė pagalba seniūnijų sporto metodininkams, sporto klubams.	Švietimo ir sporto paslaugų centro sporto skyriaus vedėjas.

---